

Принято  
Советом МДОУ Детский сад № 23  
«Ромашка» п.Правда  
Ртищевского района Саратовской области  
Протокол № 1 от 10.08.2023 г.

Утверждено  
И.О.Заведующего МДОУ № 23  
«Ромашка» п.Правда  
Ртищевского района Саратовской области  
Приказ № 18 от 10 .08.2023 г.

**Положение  
о порядке взимания платы с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МДОУ детском  
саду «Ромашка» поселка Правда Ртищевского района Саратовской области,  
осуществляющий образовательную деятельность по образовательной  
программе дошкольного образования**

• **Общие положения**

• Настоящее Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ № 23 детский сад «Ромашка» поселка Правда Ртищевского района Саратовской области , осуществляющий образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 65 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

образовательным программам дошкольного образования» (с последующими изменениями), соответствующими муниципальными правовыми актами.

• Положение определяет порядок установления размера и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, порядок предоставления льгот и порядок действий при наличии задолженности по родительской плате, а также регулирует вопрос расходования родительской платы дошкольным образовательным учреждением.

• Действие настоящего Положения распространяется на МДОУ № 23 детский сад «Ромашка» поселка Правда Ртищевского района Саратовской области (далее–ДОУ), реализующий образовательную программу дошкольного образования и осуществляющий образовательную деятельность в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

• В настоящем Положении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников детского сада, по обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня во время пребывания в дошкольном образовательном учреждении.

• **Порядок установления размера родительской платы**

• Размер родительской платы в ДОУ устанавливается приказом отдела образования Ртищевского района Саратовской области на основании расчета размера родительской платы и пересматривается в случаях изменения цен на товары и услуги, а также в случаях изменения законодательства, регулирующего вопросы установления размера родительской платы, но не чаще одного раза в год.

- Размер родительской платы устанавливается в месяц на одного ребенка в зависимости от времени пребывания ребенка в ДООУ в соответствии с методикой расчета нормативов затрат, определяющих размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении.

- **Определение размера родительской плат**

- В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, входит увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за воспитанником (продукты питания, средства личной гигиены, чистящие и моющие средства, мягкий и хозяйственный инвентарь, оборудование для прачечной, столовая посуда, канцтовары, оборудование для кухни, детская игровая мебель и другое оборудование, используемое в деятельности без организации образовательной деятельности).

- Размер родительской платы не зависит от количества рабочих дней в разные месяцы.

- В случае непосещения воспитанником дошкольного образовательного учреждения производится перерасчет родительской платы.

- Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей. Табель посещаемости подписывается заведующим дошкольным образовательным учреждением и сдается в бухгалтерию.

- Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, а также детьми, участников специальной военной операции, обучающимися в дошкольном образовательном учреждении, не взимается.

- Отдельные категории родителей (законных представителей) воспитанников имеют право на дополнительные льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении.

- Родители (законные представители) воспитанников, имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении, 1 раз в год (в срок до 1 января) и при поступлении ребенка в ДООУ предоставляют документы, подтверждающие право на льготу.

- Льготы по родительской плате предоставляются с момента подачи заявления и документов, подтверждающих право на получение льгот.

- В случае непредставления документов, подтверждающих право пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении, плата за присмотр и уход взимается в полном объеме.

- **Порядок взимания родительской платы**

- Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенным между родителями (законными представителями) воспитанника и ДООУ, но не позднее 10-го числа текущего месяца, за который вносится плата.

- Начисление родительской платы в дошкольном образовательном учреждении производится бухгалтерией детского сада до 7-го числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы ДООУ и табелю учета посещаемости воспитанников за предыдущий месяц.

- Бухгалтерией выдаются квитанции, в которых указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

- Родительская плата вносится родителями (законными представителями) воспитанника на расчетный счет ДОО самостоятельно, через банковские учреждения, онлайн-банки и почтовые отделения в порядке и на условиях, установленных банковским учреждением и почтовым отделением, в том числе в части уплаты комиссионного вознаграждения (сбора), в соответствии с договорами об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенным между родителями (законными представителями) воспитанников и дошкольным образовательным учреждением.

- Размер родительской платы подлежит уменьшению по следующим основаниям:

1. пропуск по причине болезни, нахождения ребенка на домашнем режиме (дооперационный, послеоперационный период, после перенесенного заболевания) - на срок, указанный в справке, выданной медицинским учреждением;
  2. санаторно-курортное лечение ребенка - на период, указанный в заявлении родителя (законного представителя) воспитанника и подтвержденный копией путевки;
  3. на период отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) воспитанника по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) - на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
  4. отсутствие ребенка в ДОО в летний период на основании личного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
  5. на период карантина в дошкольном образовательном учреждении, проведения ремонтных работ и аварийных работ, приостановления деятельности детского сада;
  6. отсутствие ребенка в дошкольном образовательном учреждении без уважительной причины (при отсутствии документов, подтверждающих причину его отсутствия).
7. За дни, которые ребенок не посещал ДОО по основаниям, указанным в пункте 4 настоящего Положения производится перерасчет платы родителей (законных представителей), на основании табеля учета посещаемости детей, за прошедший месяц.

- Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы в дошкольном образовательном учреждении следующего периода.
- Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.
- В случае отчисления ребенка из дошкольного образовательного учреждения внесенная родительская плата подлежит возврату родителям (законным представителям) на основании их личного заявления в течение 30 календарных дней.

- Ответственность содержание детей в учреждения.  
за несвоевременное поступление родительской платы за дошкольном учреждении  
возлагается на руководителя

- **Порядок предоставления льгот по родительской плате**

- Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в ДООУ предоставляются следующим категориям:

- семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей - в размере 20% от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников;
- имеющим детей-инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, малообеспеченным многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, участников специальной военной операции - в виде освобождения от родительской платы.
- Для подтверждения права пользования льготами по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении родители (законные представители) воспитанников представляют заявление с приложением следующих документов:

- Родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей:

- заявление (*Приложение 2*)
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей. 5.2.2.

Родители (законные представители), имеющие детей –инвалидов:

- заявление (*Приложение 2*)

Родители (законные представители), имеющие детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих ДООУ:

- заявление (*Приложение 2*)
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление (*Приложение 2*)
- копии постановления органа опеки и попечительства о назначении опекуном;

Родители, имеющих детей с туберкулёзной интоксикацией:

- заявление (*Приложение 2*)
- справка, выданная учреждением здравоохранения, подтверждающий факт постановки на учёт тубинфицированного ребёнка.

Родители (законные представители)- участники специальной военной операции:

- заявление (*Приложение 2*)
- справка с военного комиссариата.

- Малообеспеченные многодетные семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- заявление (*Приложение 2*)
- копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей;
- сведения Управления социальной защиты населения и охраны труда

администрации Ртищевского района Саратовской области. (Приложение 1)

- Копии документов заверяются руководителем учреждения при предоставлении подлинника документа.
- Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении предоставляются с момента подачи документов, необходимых для подтверждения права пользования данной льготой.

- **Расходование родительской платы**

- Денежные средства в виде родительской платы в полном объёме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности ДООУ на текущий календарный год.
- Денежные средства родительской платы не идут на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования и содержание недвижимого имущества.
- Расход поступающих денежных средств родительской платы осуществляется на оплату продуктов питания, средств личной гигиены, чистящих и моющих средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, оборудования для прачечной, столовой посуды, канцтоваров, оборудования для кухни, детской игровой мебели и другого оборудования, используемого в деятельности без организации образовательной деятельности) (Приложение 3)
- Учёт денежных средств родительской платы ведётся в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учёта.

- **Порядок действий при наличии задолженности по родительской плате**

- Родители (законные представители) воспитанников обязаны своевременно вносить родительскую плату на лицевой счёт ДООУ, бухгалтерия ежемесячно по состоянию на 1 и 20 число представляет руководителю дошкольного образовательного учреждения информацию о задолженности по родительской плате.
- Ответственное лицо проводит мероприятия по информированию родителей (законных представителей) воспитанников об установленных сроках внесения родительской платы:
  - устное информирование на родительских собраниях;
  - при встрече с родителями (законными представителями) за неделю до даты оплаты;
  - размещение объявления на официальном сайте детского сада, информационном стенде в возрастных группах;
  - использование технологических и современных решений в виде оповещения через СМС, Интернет-порталы;
  - оформление памятки родителям по родительской плате и др.
- При несвоевременном внесении родительской платы руководитель ДООУ вправе начать претензионную работу в отношении родителей (законных представителей) воспитанника дошкольного образовательного учреждения.
- Претензия о взыскании родительской платы составляется, если это предусмотрено договором между ДООУ и родителем (законным представителем) воспитанника. Адресатом претензии должен быть родитель (законный представитель), заключивший договор (если в качестве адресата указать второго

родителя - досудебный порядок будет не соблюден).

- В претензию необходимо внести требование о добровольном погашении долга; установить период, в течение которого долг должен быть погашен; учесть время доставки претензии (если она будет направлена почтой). К претензии прилагается квитанция на оплату. В тексте претензии перечисляются прилагаемые документы.

- Претензия подписывается руководителем ДООУ, подпись удостоверяется печатью, регистрируется в порядке, предусмотренном инструкцией по делопроизводству. Претензия вручается родителю (законному представителю) воспитанника лично (на экземпляре ДООУ родитель ставит отметку о получении, личную подпись, расшифровку подписи) или отправляется по почте с уведомлением о вручении.

- При наличии задолженности по родительской плате после проведенной претензионной работы руководитель ДООУ обращается в суд с иском о взыскании задолженности с родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения. Исковое заявление подается в суд общей юрисдикции по месту жительства родителя (законного представителя) воспитанника, имеющего задолженность по родительской плате.

- В суд представляется оригинал искового заявления со всеми приложениями, копия искового заявления (обязательно) и копия расчета исковых требований для родителя (законного представителя) воспитанника, имеющего задолженность по родительской плате. К исковому заявлению прилагается копия претензии и уведомление о её получении, квитанция об уплате госпошлины, документ, подтверждающий полномочия представителя ДООУ, копия договора между учреждением и родителем (законным представителем), копии таблиц учёта посещаемости детей. Дошкольное образовательное учреждение вправе потребовать уплаты процентов на сумму долга. В случае если родитель (законный представитель) воспитанника не выполнил решение суда в течение месяца, руководитель ДООУ проводит процедуру принудительного взыскания долга. Заведующий детским садом обращается в службу судебных приставов по месту жительства родителя (законного представителя) с заявлением и исполнительным листом.

Общий срок исковой давности по задолженности родительской платы составляет 3 года. Если долг не будет возвращён, дошкольное образовательное учреждение получит решение суда и постановление пристава. Эти документы подтверждают, что ДООУ приняты все меры для возврата задолженности. В этом случае задолженность признаётся нереальной к взысканию, и списывается, т.к. предпринятые действия не дали результата, и родитель (законный представитель) не погасил долг.

**Перечень документов, подтверждающих право на полное освобождение  
от родительской платы отдельных категорий родителей (законных  
представителей)**

**№  
п/п                      Перечень  
льготных категорий**

1. Родители (законные представители), имеющие детей - инвалидов
  
2. Лица, являющиеся законными представителями  
детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей
  
- 3 Родители (законные представители), имеющие детей с ограниченными  
возможностями здоровья
  
4. Родители (законные представители), имеющие детей с туберкулезной  
интоксикацией
  
  
- 4 Родители (законные представители)-участники специальной военной операции

## **Наименование документов**

справка

медико-социальной экспертизы (далее по тексту - МСЭ) (копия документа и оригинал)

акт органа опеки и попечительства о

передаче ребенка (детей) на воспитание в семью или о назначении опекуном (копия

документа и оригинал) Заключение ПМПК

заключение медицинского учреждения о том, что ребенок имеет туберкулезную

интоксикацию (копия документа и оригинал)

справка с военного комиссариата



## **Периодичность предоставления**

по мере истечения  
установленного срока

обновляется по мере истечения  
установленного срока

по мере истечения установленного срока

обновляется по мере истечения  
установленного срока

по мере истечения установленного срока

Приложение №2 к приказу МДОУ  
детского сада  
«Ромашка» № 23 п.Правда  
Ртищевского района  
Саратовской области  
10.08.2023 №18

## Форма заявления

(наименование учреждения)

(Фамилия, имя, отчество)

ОТ \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

(адрес проживания)

(документ, удостоверяющий личность)

## Заявление

Прошу предоставить меру социальной поддержки в виде полного освобождения от установленной родительской платы на ребенка

(Фамилия, имя, отчество ребенка (полностью), дата рождения)

К заявлению прилагаю копии подтверждающих документов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись заявителя)

**Перечень  
затрат на оказание услуг по присмотру и уходу  
на одного ребенка в месяц**

**Статья расходов**

Приобретение продуктов питания

Хозяйственные товары (чистящие, моющие средства; хозяйственные товары, приобретение посуды)

В соответствии с потребностью образовательного учреждения

Оборудование для прачечной, столовая посуда, оборудование для кухни, детская игровая мебель и другое оборудование, используемое в деятельности без организации образовательной деятельности

Мягкий инвентарь

Производственное оборудование

Всего затрат за присмотр и уход

